

Les fondamentaux du management

Un cycle modulaire pour acquérir les bases du métier de manager et les ancrer durablement dans les pratiques, entre chaque regroupement.

Public	Tout agent ou salarié en situation d'encadrement, ou nouvellement nommé (chef de service, chef d'équipe, responsable d'unité) ; groupe de cadres d'une même direction possible.
Prérequis	Aucun.
Durée et modalités	2 à 5 jours, format modulaire (format recommandé : 5 jours en 3 regroupements 2 + 2 + 1, séparés d'intersessions d'expérimentation de 3 à 4 semaines) — présentiel, déclinaison distancielle disponible — groupes de 12 participants maximum.
Intervenant	Coach formateur spécialisé en management et communication interpersonnelle.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, le participant est capable de :

- Identifier son style de management dominant (autodiagnostic outillé) et l'adapter aux situations et à l'autonomie de ses collaborateurs ;
- Se positionner en tant que manager dans sa structure et vis-à-vis de son équipe : légitimité, pose du cadre, juste distance — notamment vis-à-vis d'anciens collègues ;
- Organiser l'activité de son équipe : prioriser, planifier, déléguer, assurer la continuité de service et rendre compte à sa hiérarchie ;
- Motiver et animer son équipe au quotidien : leviers de motivation, feedback constructif, animation de briefs et de réunions, développement des compétences ;
- Développer un management inclusif et responsable, et réussir sa prise de fonction (plan des 100 premiers jours).

PROGRAMME SYNTHÉTIQUE

- Se positionner comme manager : rôles et responsabilités, chaîne hiérarchique, carte d'acteurs de son environnement ;
- Autodiagnostic de son style de management et management situationnel ;
- Légitimité, cadre et juste distance : mise en situation « réunion de prise de contact avec son équipe » ;
- Réussir sa prise de fonction : bonnes pratiques et plan des 100 premiers jours ;
- Organiser l'activité : priorisation (matrice urgent/important), planification, continuité de service — étude de cas de réorganisation sous contrainte ;
- Déléguer, responsabiliser, rendre compte : les 4 niveaux de délégation, entraînement à l'entretien de délégation et au point de situation ;
- Motiver et animer : leviers de motivation, feedback constructif (entraînements en trinômes), briefs et réunions d'équipe ;
- Gérer son temps et ses priorités : matrice d'Eisenhower, objectifs opérationnels, réduction des chronophages, gestion des interruptions ;
- Apprivoiser l'intelligence artificielle pour optimiser la gestion de son quotidien managérial ;
- Repérer et accompagner le développement des compétences ; préparer et conduire l'entretien professionnel (jeu de rôle) ;
- Management inclusif, égalité professionnelle et management responsable (prévention de premier niveau des risques psychosociaux, sobriété, usage responsable du numérique) ;
- Grand entraînement de synthèse et co-construction d'un « socle de bonnes pratiques managériales » du groupe.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Près de 80 % du temps en application : mises en situation en trinômes tournants, prise de parole filmée et analysée, études de cas contextualisées à votre environnement, ateliers de production, analyses de pratiques entre pairs, journal de bord d'intersession, quiz interactifs et murs collaboratifs. Apports courts et ciblés, immédiatement mis en œuvre. Boîte à outils dématérialisée (une fiche outil par séquence clé) et plan d'action individuel actualisé à chaque regroupement. Option : journée de retour d'expérience 3 à 6 mois après le cycle.

ÉVALUATION

En amont : auto-positionnement et recueil des attentes et des situations vécues (J-8) via notre plateforme de gestion pédagogique. À chaud : quiz aval avec mesure d'écart amont/aval, questionnaire de satisfaction, plan d'action individuel. À froid : évaluation du transfert des acquis 1 à 3 mois après la session. Attestation de formation remise à chaque participant.

Accessibilité : formation accessible aux personnes en situation de handicap — contactez notre référent handicap en amont pour étudier toute adaptation (voir page Contact). Programme ajustable sur mesure selon vos enjeux, votre contexte et vos référentiels internes.